



## Demande de devis

Partenaire d'Engagement National, Côte d'Ivoire  
Accélérateur du renforcement des systèmes de santé

### I. INSTRUCTIONS

*Results for Development* (R4D), en tant que principal exécutant de l'initiative Accélérateur du renforcement des systèmes de santé (HSSA ou l'Accélérateur), invite les parties intéressées à présenter leur candidature au rôle de Partenaire d'Engagement National du projet HSSA en Côte d'Ivoire. Les candidats doivent être enregistrés pour opérer en Côte d'Ivoire et avoir une présence locale à Abidjan. Les parties intéressées doivent poser leur candidature en tant qu'institution unique ou consortium. La durée de cette consultation devrait être d'au moins six mois, la date de début prévue étant le 1er avril 2019. La durée exacte de la consultation sera basée sur la portée technique et le calendrier de réalisation négociés avec le candidat sélectionné et spécifiés dans le contrat.

- ❖ Les applications doivent répondre directement à tous les éléments, termes et spécifications mentionnés dans cette demande de devis. Les demandes incomplètes ou manquant de documentation obligatoire risquent de ne pas être prises en compte.
- ❖ Les candidatures peuvent être soumises en français ou en anglais. Les devis doivent être libellés en dollars américains (USD).
- ❖ **Les candidatures doivent être soumises électroniquement au plus tard le 8 mars 2019 à 23h59 GMT à [cotedivoire@r4d.org](mailto:cotedivoire@r4d.org) en utilisant « Soumission pour le Partenaire d'Engagement National du projet HSSA en Côte d'Ivoire » dans la ligne d'objet.**
- ❖ Toute question ou clarification concernant cette DDD peut être adressée par courrier électronique à [cotedivoire@r4d.org](mailto:cotedivoire@r4d.org) jusqu'au 25 février 2019.
- ❖ Vous trouverez des instructions supplémentaires dans la section III de ce document.

Les candidats sélectionnés travailleront en étroite collaboration avec les principaux acteurs du financement de la santé en Côte d'Ivoire afin de réaliser les objectifs et activités énumérés à la section II. Les candidats sont responsables de toutes les dépenses liées à la préparation et à la présentation de la candidature, y compris les déplacements. Veuillez noter que cette sollicitation n'oblige pas R4D à attribuer un contrat. R4D se réserve le droit d'attribuer tout contrat éventuel résultant de la présente demande d'offre à une entité autre que le demandeur qui soumet le devis le plus bas. À tout moment avant le dépôt des candidatures, R4D peut, pour quelque motif que ce soit, de sa propre initiative ou en réponse à une clarification demandée par une institution invitée, modifier la demande de devis ou prolonger le délai pour le dépôt des candidatures. Toute modification doit être communiquée par courrier électronique. Le contrat sera subordonné à un examen par un comité de révision technique. Les demandes seront contactées dans les délais indiqués à la section V du présent document.

Toutes les communications concernant cette DDD doivent être adressées à [cotedivoire@r4d.org](mailto:cotedivoire@r4d.org).



## II. TERMES RE REFERENCE

[Results for Development \(R4D\)](#) est un partenaire de développement mondial de premier plan sans but lucratif. Nous collaborons avec des agents de changement – des représentants du gouvernement, dirigeants de la société civile et innovateurs sociaux – à travers le monde pour créer des systèmes durables qui soutiennent des personnes en santé et éduquées. Nous aidons nos partenaires à passer de la connaissance de leur objectif à la réalisation de celui-ci. Nous combinons une expertise mondiale en matière de santé, d'éducation et de nutrition avec une rigueur analytique, un soutien pratique pour la prise de décision et la mise en œuvre, ainsi qu'un accès à des réseaux de résolution de problèmes par les pairs. Ensemble avec nos partenaires, nous construisons des systèmes autonomes qui servent tout le monde et produisent des résultats durables. Ensuite, nous partageons ce que nous apprenons afin que d'autres puissent obtenir des résultats pour le développement également.

### **Programme**

L'Accélérateur du renforcement des systèmes de santé (HSSA ou l'Accélérateur) est une initiative mondiale visant à améliorer la manière dont le renforcement des systèmes de santé est effectué aux niveaux local et mondial. L'Accélérateur associe l'innovation des systèmes de santé locale à la connaissance globale, améliore l'architecture des institutions pour un renforcement durable et fondé sur des bases factuelles et accélère la transition des pays vers des systèmes de santé autonomes. L'Accélérateur est un consortium dirigé par R4D avec le soutien de la *Health Strategy and Delivery Foundation* et de l'ICF, financé par l'Agence américaine pour le développement international (USAID).

En Côte d'Ivoire, l'Accélérateur facilitera la coordination des multiples parties prenantes avec les dirigeants du gouvernement ivoirien, ce qui améliorera la durabilité de la riposte du pays au VIH. L'Accélérateur contribuera à traduire et appliquer l'expérience mondiale pertinente pour améliorer la prise de décision locale, offrira un encadrement et une assistance technique aux besoins spécifiques du plan de transition du VIH dirigé par la Côte d'Ivoire, et utilisera des techniques d'apprentissage adaptatif pour guider la mise en œuvre.

### **Opportunité**

Une organisation ou un cabinet local(e) sera identifié(e) pour soutenir et mobiliser l'ensemble des parties prenantes du financement de la santé afin de mener à bien ses activités, de dégager un consensus sur les questions prioritaires et d'agir en tant que médiateur légitime entre ces acteurs. Le cabinet sélectionné assumera la direction de la gestion et de la facilitation du processus du projet en Côte d'Ivoire en fournissant un appui au programme et une assistance technique à l'Accélérateur et aux parties prenantes locales respectivement. Le cabinet représentera l'Accélérateur dans le domaine du financement de la santé en Côte d'Ivoire et travaillera en étroite collaboration avec les parties prenantes locales pour élaborer et mettre en œuvre le plan de travail relatif à l'engagement de l'Accélérateur en Côte d'Ivoire. Une forte collaboration est attendue avec le Mécanisme de financement mondial (GFF) et le Comité de coordination pour le financement de la santé (CCFS) en cours de lancement. Le CCFS est un groupe de parties prenantes au financement de la santé en Côte d'Ivoire, comprenant des responsables gouvernementaux, des partenaires de développement tels que la Banque mondiale et l'UNICEF, le secteur privé et la société civile. Le cabinet sélectionné servira de point focal et connexion entre le consortium HSSA et les regroupements des parties prenantes tel que le CCFS.

En tant que tel, le cabinet sélectionné devrait avoir la capacité de développer et d'entretenir des relations entre le consortium HSSA et des partenaires clés, notamment le Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique (MSHP), le Ministère des Économies et des Finances, et l'USAID parmi d'autres bailleurs et partenaires. Le cabinet sélectionné rendra également compte des opérations de l'Accélérateur en Côte d'Ivoire et participera aux activités locales et régionales au cas de besoin.

### **Responsabilités**

Le cabinet sélectionné fournira aux parties prenantes en Côte d'Ivoire un soutien qui incarne les approches fonctionnelles de l'Accélérateur et sa théorie du changement. Celles-ci incluent (1) un soutien à la génération de preuves et à l'apprentissage adaptatif, (2) une attention particulière à la traduction des preuves existantes en produits pratiques pour encourager leur utilisation, (3) l'identification de besoins en support et de renforcement des capacités, et 4) flexibilité et adaptabilité aux demandes et priorités du pays, telles que communiquées par la partie nationale à travers le CCFS et autres interlocuteurs.

Les activités illustratives peuvent inclure :

- Travailler avec les parties prenantes pour finaliser le plan de travail de l'Accélérateur en Côte d'Ivoire
- Soutenir la mise en œuvre du plan de travail, notamment :
  - o Diriger et/ou contribuer à l'élaboration des principaux produits livrables, y compris l'examen et l'analyse des comptes nationaux de la santé 2017 ainsi que des modules sur le financement VIH et gestion des finances publiques de l'évaluation des systèmes de financement de la santé (HFSA)
  - o Identifier et diriger la collecte de données si des lacunes dans les informations empêchent l'Accélérateur de mener à bien des activités et des produits livrables tels que l'élaboration d'un tableau de bord reliant les intrants financiers et les indicateurs de santé VIH
- Convoquer des représentants des gouvernements et/ou des partenaires pour catalyser le progrès des activités clés (en collaboration avec le CCFS)
- Établir et entretenir des relations de travail positives avec des homologues clés, notamment la partie nationale, l'USAID, le GFF, la Banque mondiale et l'UNICEF
- Assister et documenter les réunions en tant que représentant du consortium HSSA
- Assurer la liaison entre les partenaires de l'Accélérateur en Côte d'Ivoire et le consortium global du projet
- Rester au courant de tous les développements du financement de la santé dans le pays
- Penser de manière créative à la manière dont l'Accélérateur peut rester flexible et ajouter une valeur maximale aux efforts existants
- Rédaction de rapports mensuels sur l'état des activités de l'Accélérateur
- Identifier de manière proactive les problèmes liés à la mise en œuvre de l'Accélérateur et travailler avec son consortium pour les surmonter
- Soutenir l'identification des besoins spécifiques en renforcement des capacités au sein du CCFS et les autres parties prenantes au financement de la santé ; selon le cas, le cabinet peut être engagé (par une modification du contrat) pour apporter un soutien spécifique au renforcement des capacités conformément aux approches de l'Accélérateur

### **Livrables attendus**

Le cabinet sélectionné devra réaliser les produits livrables suivants :

- Un plan de travail finalisé pour l'Accélérateur en Côte d'Ivoire élaboré en collaboration avec le CCFS et en consultation avec le consortium HSSA
- Rapports d'avancement mensuels sur les défis et les succès des activités de l'Accélérateur
- Contributions aux modules sur la gestion des finances publiques et le financement du VIH pour HFSA
- D'autres produits livrables peuvent être ajoutés, conformément au plan de travail élaboré par l'entreprise sélectionnée.

### **Calendrier et niveau d'effort**

Le cabinet sélectionné devrait travailler sur ces activités et produits livrables pendant un minimum de 6 mois, avec une date de début prévue le 1er avril 2019. Le niveau d'effort escompté est de **100 jours**, mais la durée exacte de la consultation dépendra de la portée technique et du calendrier de résultats négociés avec le candidat sélectionné et spécifiés dans le contrat.

### **Redevabilité**

En plus de superviser et de soutenir les activités du CCFS, le cabinet sélectionné sera responsable de l'achèvement et de la qualité de tous les produits livrables attendus. Le cabinet sera également chargé de documenter les succès et les défis du travail de la HSSA en Côte d'Ivoire afin d'informer les travaux futurs de l'Accélérateur en Côte d'Ivoire et dans le monde.

L'entreprise choisie relèvera de représentants de R4D, chef de consortium HSSA et de son partenaire régional, HSDF. R4D, en partenariat avec HSDF, supervisera, guidera et assurera un niveau élevé de qualité des produits livrables.

Meredith Lathrop, chargée de programme principale pour R4D basée à Washington, fournira un soutien global en matière de surveillance et d'assurance qualité au nom du consortium.

### **Compétences**

Le cabinet sélectionné sera idéalement composé de plusieurs personnes. Une offre retenue comprendra un modèle d'appui comprenant au moins un représentant ayant des capacités techniques démontrables en financement de la santé, d'excellentes compétences en matière de gestion des acteurs et de facilitation des processus pouvant représenter le consortium HSSA dans le pays en tant que cadre supérieur. En outre, les offres retenues sont susceptibles d'identifier une personne de référence pour l'Accélérateur. Cette personne doit être qualifiée à la fois en animation de processus et en gestion de programme. Les autres supports nécessaires doivent être identifiés dans la candidature.

L'expérience collective du cabinet / de l'organisation démontrera les capacités suivantes :

- Capacité technique en financement de la santé et gestion des finances publiques. Expérience de financement durable pour le VIH ou d'autres programmes de lutte contre les maladies verticales un atout

- Expérience de l'analyse, de la gestion de la collecte de données et de la recherche
- Relations établies avec les acteurs locaux dans le domaine du financement de la santé. Une excellente relation de travail avec le MSHP sera considérée comme un atout
- Expérience dans la direction du développement, de la planification et de l'exécution de projets
- Expérience confirmée de la conception et de la facilitation de processus, y compris de la facilitation d'exercices conjoints de résolution de problèmes et d'identification de solutions
- Idéalement, les candidats retenus seront familiarisés avec la gestion du financement de l'USAID et ont acquis une expérience de longue date en la matière.
- Volonté de voyager localement / dans le pays si nécessaire

### III. PRÉSENTATION DE LA DEMANDE

Les candidatures peuvent être soumises en français ou en anglais. La demande technique doit inclure une page de couverture, les documents obligatoires énumérés et peut inclure des documents supplémentaires conformément aux spécifications fournies ci-dessous.

#### Page de Couverture

Doit contenir le nom et les coordonnées du cabinet/consortium et une personne de contacte, ainsi qu'une présentation de son modèle de dotation en personnel (voir la section « Qualifications » du mandat de la section II).

#### Documentation Obligatoire

**2.1. Application financière** – La demande financière doit être soumise en dollars américains (USD), inclure toutes les taxes (ivoiriennes et autres) et contenir les éléments suivants :

*Budget* – décrivez les coûts associés à la fourniture des services de gestion de programme, de facilitation des processus et d'assistance technique par les membres du personnel mentionnés dans votre modèle d'appui proposé pour 6 mois ou 100 jours à compter du 1er avril 2019. Incluez tous les coûts directs et indirects pertinents (par exemple les coûts de transport local). Ce budget ne doit pas inclure le coût de l'assistance technique supplémentaire ou d'autres services fournis au-delà du délai proposé ci-dessus - le contrat attribué pourra être modifié ultérieurement pour inclure ces coûts

*Exposé budgétaire (2 pages maximum)* – expliquer les prévisions budgétaires pour chaque poste de la proposition financière et les raisons qui les ont inspirées

**2.2 Rapport sur le portefeuille de performances (voir annexe I) (2 pages maximum)** - créer une liste de travaux antérieurs réalisés par les organisations candidates / membres du consortium qui démontreront son expérience et son excellence technique dans la réalisation des travaux décrits dans la section II du présent appel d'offres

**2.3 CV de l'équipe principale d'experts techniques** – doit contenir les CV des membres du personnel susceptibles de participer à la réalisation du travail

**2.4 Références de performances passées** – liste d'au moins trois références (nom, e-mail et numéro de téléphone) que l'équipe d'approvisionnement peut contacter pour obtenir des informations supplémentaires sur les performances de l'organisation / du consortium ayant fait la demande pour cet appel d'offre

**2.5 Échantillon écrit** - soumettre un rapport de projet / une publication d'un travail similaire déjà effectué, pertinent ou applicable à la portée du travail décrit dans la présente demande de devis.

### III. CRITERES ET PROCESSUS DE SELECTION

Les demandes seront évaluées jusqu'à la note maximale de 100 points à la fois en termes d'approche technique et de coût, conformément aux critères suivants et en fonction de la pondération relative.

- (i) **Expérience de l'équipe principale (50%)** – mesure dans laquelle l'organisation candidate possède le niveau d'expérience requis pour mener à bien la portée des travaux décrite dans la section II du présent demande de devis L'évaluation des échantillons écrits soumis influencera le score sur ce critère
- (ii) **Résultats antérieurs (25%)** - la mesure dans laquelle le candidat démontre une performance passée réussie dans l'obtention de résultats sur des projets similaires et / ou avec des partenaires et bailleurs de fonds similaires
- (iii) **Devis (25%)** - l'application financière sera évaluée en termes de compétitivité-coûts et de représentation réaliste des composantes de coûts

De plus, les éléments suivants seront considérés comme un atout lors de l'évaluation des applications :

- (i) Forte réputation au sein de la communauté du développement (gouvernements, bailleurs, société civile) en Côte d'Ivoire et / ou dans d'autres pays d'Afrique subsaharienne
- (ii) Volonté et capacité de travailler avec d'autres organisations locales et de recruter et d'aider des consultants locaux à mener à bien des activités sur le terrain
- (iii) Relations établies avec les parties prenantes locales dans le domaine du financement de la santé, en particulier au Ministère de la santé et de l'hygiène publique

*Avertissement : La signature du contrat dépend de la disponibilité des fonds, de la portée des travaux et du calendrier du plan de travail. La sélection sera basée sur l'examen du comité d'examen technique ainsi que sur la vérification des références. Cet appel d'offre ne constitue pas une offre de contracter ou d'attribuer des fonds de subvention. Le consortium HSSA n'assume aucune responsabilité pour les coûts engagés par les candidats pour répondre à cette demande de propositions.*

## V. CALENDRIER

Veillez trouver ci-dessous le calendrier prévu pour la demande de devis et le contrat :

<b><u>Activité</u></b>	<b><u>Date</u></b>
Date limite pour soumettre des questions associées à la demande de devis à <a href="mailto:cotedivoire@r4d.org">cotedivoire@r4d.org</a>	25 février 2019
<b>Date limite de soumission des candidatures</b>	<b>8 mars 2019 à 23h59 GMT</b>
Évaluations supplémentaires et question/réponses aux candidats (si nécessaire)	15 mars 2019
Avis de sélection	Semaine du 18 mars 2019

## ANNEXES

Annexe I : Modèle de rapport sur le portefeuille de performances

Veillez utiliser le modèle ci-dessous pour compiler et soumettre votre rapport de portefeuille de performances.

<b>Nom du projet</b>	<b>Brève description du projet</b>	<b>Bailleurs de fonds</b>	<b>Autres parties prenantes</b>